

废气、废水、固废评价报告



报告编号：JQRZ-ZRYH-031B20260728

申请主体：中瑞岳华（上海）项目管理有限公司

编制日期：2026 年 07 月 28 日

单位网址：<https://jqrz.net.cn/>



基本信息表

企业名称	中瑞岳华（上海）项目管理有限公司	统一社会信用代码	913100005997992682
注册地址	中国（上海）自由贸易试验区临港新片区环湖西二路888号C楼	法定代表人	顾伟伟
委托单位	金虔认证有限公司	经营地址	江西省南昌市红谷滩区红谷中大道998号绿地中央广场A1#办公楼1906室
联系人	杨雪梅	联系方式	17707098677
报告内容 1. 中瑞岳华（上海）项目管理有限公司是2012年成立的综合性工程咨询企业，资质完备、体系健全，具备多领域全过程咨询服务能力，行业口碑优异。 2. 公司办公及业务运营产生的废气、废水、固废均实现合规管控，三废处理流程规范、台账完整、排放达标，无环保违规记录。 3. 企业搭建层级清晰的环保责任组织体系，明确各部门环保职责，形成权责分明、协同联动的环境管理工作格局。 4. 公司制定短、中、长期阶梯式三废合规发展目标，循序渐进推进污染治理、资源循环与绿色升级，贴合政策与企业发展需求。 5. 企业从制度、技术、监督、人员多维度搭建完善环保保障体系，配套专项资金、第三方审计与全员环保机制，保障环保工作落地。 6. 公司建立多渠道、常态化环境信息披露机制，环保管理合规成熟、示范价值突出，具备持续绿色低碳发展的强劲潜力。			
组长	刘吉雄	日期	2026年07月28日
组员	乔岩、王慧		
技术复核人	方向昱	日期	2026年07月28日
批准人	柯向红	日期	2026年07月28日

目录

一、总论	4
1.1 研究背景	4
1.2 研究目标	4
1.3 研究边界	5
1.4 编制依据	6
二、企业现状分析	7
2.1 企业简介	7
2.2 营业执照	8
2.3 组织框架	8
2.4 公司发展	10
2.5 主要业务及相关流程	11
2.6 本章小结	14
三、环境合规目标	14
3.1 主要目标	14
3.2 机构及职责	16
四、主要保障措施	18
4.1 制度建设	18

4.2 本章小结	21
五、信息披露	21
5.1 披露方式	21
5.2 披露时间	22
5.3 责任机构	23
六、结论	23
6.1 企业三废处理现状合规性良好，环保管理基础扎实	24
6.2 分阶段环境合规目标科学合理，契合企业发展与政策导向	24
6.3 保障措施全面且落地性强，为目标实现提供有力支撑	24
6.4 企业环保工作具备一定示范价值，未来发展潜力显著	25

一、总论

1.1 研究背景

当前，生态环境保护已成为各行业高质量发展的重要前提。工程咨询行业作为基础设施建设与固定资产投资领域的关键智力支撑，其全过程工程咨询、工程造价咨询、工程监理、招标代理、绩效评价及项目代建等服务贯穿项目决策、设计、施工、运营全生命周期，对环境管理水平提出了更高要求。国家及地方相继出台《中华人民共和国环境保护法》《中华人民共和国大气污染防治法》《中华人民共和国水污染防治法》《中华人民共和国固体废物污染环境防治法》等法律法规，对服务型企业运营过程中的废气、废水、固废（以下简称“三废”）管理提出了明确规范。

中瑞岳华（上海）项目管理有限公司（以下简称“公司”）作为上海地区资质齐全、团队专业的综合性工程咨询服务机构，办公运营及项目服务过程中涉及办公区日常运行、项目现场踏勘、车辆出行、文印资料处理、会议培训等经营活动，伴随产生一定量的废气、废水及固废。为系统评估公司当前三废管理现状，梳理环境管理优势与实践经验，识别潜在优化空间，制定科学可行的环境合规提升方案，特开展本次三废环境评价研究。

1.2 研究目标

本次评价旨在全面核查公司废气、废水、固废从产生、收集、处理到最终处置的全流程合规性，系统梳理环境管理体系建设成效，对标工

程咨询行业绿色运营先进实践，明确短、中、长期环境合规目标，形成具有可操作性的保障措施体系，助力公司在深耕全过程工程咨询主业的同时，实现经济效益与环境效益协同提升，树立工程咨询服务行业绿色运营的良好形象。

1.2.1 研究方法

文献研究法：系统梳理国家及地方环境保护法律法规、工程咨询及项目管理服务行业环保技术规范、绿色办公与低碳运营相关标准，结合公司提供的营业执照、组织架构、业务范围等资料，构建三废评价的基础框架与合规依据。

现场调研法：实地走访公司办公区域、会议室、档案室、文印区及项目服务现场，核查废气产生节点、废水排放口、固废分类收集设施运行状态，以及相关管理台账完整性。

数据核查法：收集公司三废自行监测记录、固废处置协议、环保设施运维档案、培训记录等资料，验证实际排放与合规标准的一致性。

对标分析法：将公司三废处理水平与工程咨询服务行业绿色运营先进企业进行对标，总结优势做法，明确后续提升方向。

1.3 研究边界

1.3.1 组织边界

研究范围覆盖中瑞岳华（上海）项目管理有限公司全组织体系，包括股东会、董事会、监事会及审计委员会、薪酬与考核委员会、战略与发展委员会、提名与治理委员会等治理机构；总经理领导下的经营管理层；独立内审合规中心；技术质量风控中心、财务资金中心、专业服务

运营中心、市场经营中心、综合管理中心五大中台体系；以及造价咨询服务事业部、工程监理服务事业部、工程咨询服务事业部、项目代建管理服务事业部、招标代理服务事业部、绩效评价服务事业部、全过程咨询服务事业部、区域专业咨询服务事业部、国际专业咨询服务事业部、各在建专业咨询服务事业部等业务执行部门，涵盖三废产生、处理、管理的全链条责任主体。

1.3.2 覆盖范围

业务环节：涵盖全过程工程咨询、工程造价咨询、工程监理、招标代理、绩效评价、项目代建等核心咨询及管理服务，重点关注办公运营、项目现场踏勘、资料文印、会议培训、车辆出行等三废核心产生节点。

辅助环节：办公区生活污水、办公废弃物、文印耗材、电子废弃物、项目档案存储与销毁、食堂餐厨垃圾，以及供应链环节的环保管理（如办公用品环保标准审核、服务商环保资质审核）。

时间范围：现状分析以近阶段实际运营情况为核心，未来环境合规目标覆盖短期、中期、长期三个关键发展阶段。

1.4 编制依据

国家法律法规：《中华人民共和国环境保护法》（2014年修订）、《中华人民共和国大气污染防治法》（2018年修订）、《中华人民共和国水污染防治法》（2017年修订）、《中华人民共和国固体废物污染环境防治法》（2020年修订）、《排污许可管理条例》（国务院令第736号）、《中华人民共和国节约能源法》。

地方政策与标准：上海市相关大气污染物综合排放标准、污水综合

排放标准、固体废物污染环境防治条例、生活垃圾分类管理条例及区域生态环境保护相关规划。

行业规范：工程咨询行业绿色运营指南、项目管理服务环保技术规范、绿色办公与低碳出行相关标准。

企业内部资料：中瑞岳华（上海）项目管理有限公司营业执照、公司章程、组织架构图、部门职责说明书、业务流程文件、三废处理设施维护记录、固废处置合作协议等。

二、企业现状分析

2.1 企业简介

中瑞岳华（上海）项目管理有限公司成立于 2012 年，注册地为中国（上海）自由贸易试验区临港新片区，办公地址位于上海市闵行区临港浦江科技广场。公司注册资本为人民币八千万元整，类型为有限责任公司。公司法定代表人为顾伟伟。公司主营建设工程造价咨询、招标代理、工程监理、预算绩效评价、项目代建、全过程工程咨询等综合服务，系上海地区资质齐全、团队专业、服务高端、风控体系完善的头部工程咨询机构。

公司依托中瑞岳华集团全国布局，联动旗下会计师事务所等专业机构，形成“工程咨询+财务审计+绩效评价”一站式服务能力，服务覆盖政府机关、央企国企、高校、军队、品牌房企等高端客户。公司持有工程造价咨询、工程监理、招标代理、全过程工程咨询等相应资质，通过 ISO9001 质量管理、ISO14001 环境管理、ISO45001 职业健康安全管理三

实施单位：中瑞岳华（上海）项目管理有限公司

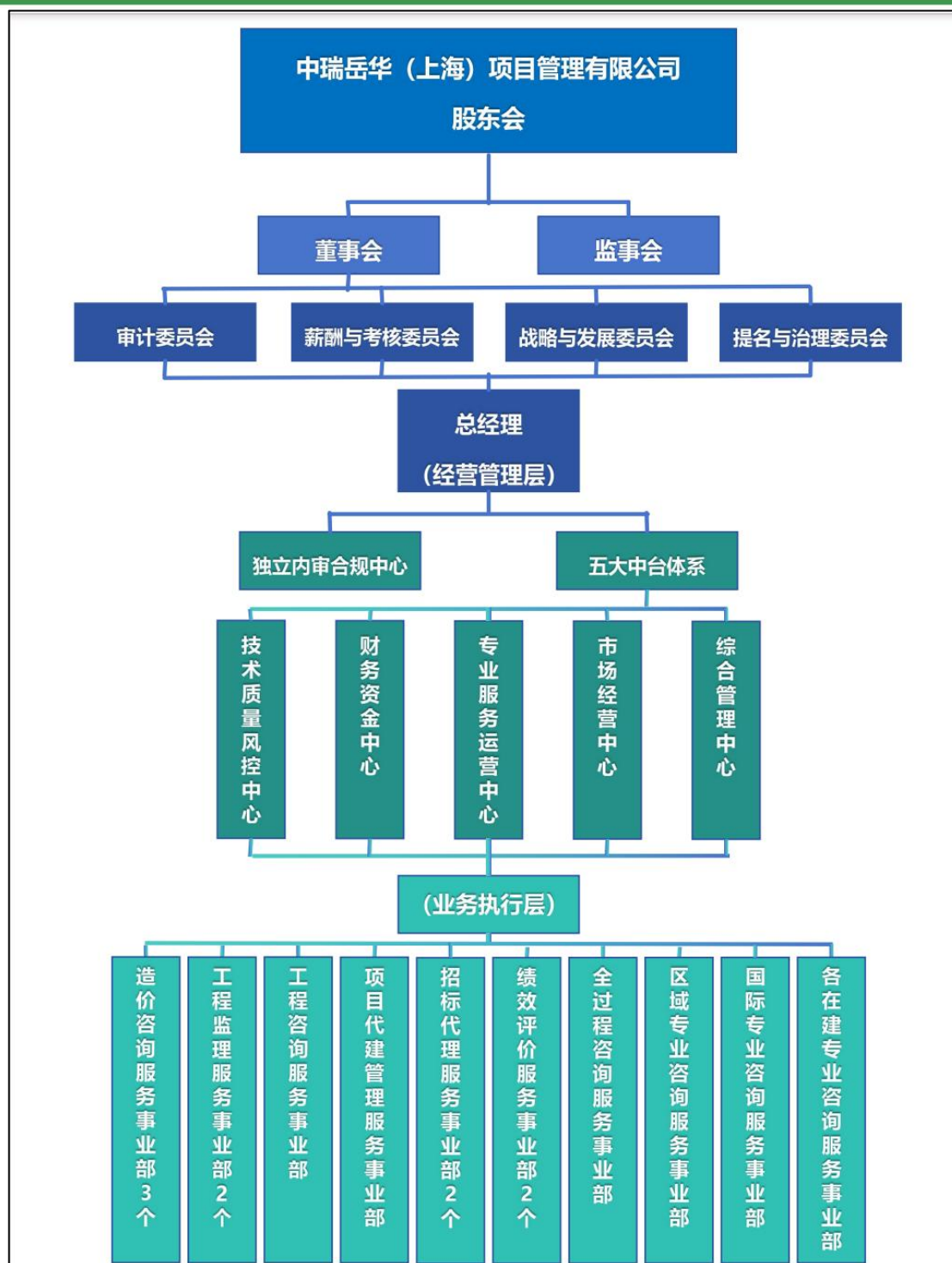
标认证，并获评中国建设工程造价管理协会 AAA 级信用企业、上海市高新技术企业、上海市和谐劳动关系达标企业等荣誉。

2.2 营业执照



2.3 组织框架

公司构建了股东会、董事会、监事会及专门委员会治理，总经理领导经营管理层，独立内审合规中心与五大中台体系协同支撑，业务执行层覆盖各专业服务领域的组织架构。该架构权责清晰、分工明确，为三废管理提供了完整的责任体系。公司组织架构如下图所示：



治理层：股东会为公司最高权力机构；董事会负责公司战略决策及重大事项审议；监事会履行监督职责；审计委员会、薪酬与考核委员会、战略与发展委员会、提名与治理委员会四个专门委员会在董事会授权下分别负责相关专项事务，其中战略与发展委员会将绿色发展及环境合规

纳入公司中长期战略规划。

经营管理层：总经理负责公司日常经营管理，是环保工作的第一责任人，统筹审批环保战略、年度环保目标及重大环保项目资金。

独立内审合规中心：独立于业务执行体系，负责对公司三废管理、环保制度执行、合规风险进行审计监督，定期出具内审报告并跟踪整改。

五大中台体系：技术质量风控中心负责制定环保技术标准、审核项目环境风险、推进绿色咨询技术；财务资金中心负责环保投入预算编制与资金保障；专业服务运营中心负责统筹各业务单元环保运营标准落实；市场经营中心负责对接客户环保需求、传递企业绿色服务理念；综合管理中心负责办公区环保管理、绿色采购、节能减排及后勤环保设施运维。

业务执行层：造价咨询服务事业部、工程监理服务事业部、工程咨询服务事业部、项目代建管理服务事业部、招标代理服务事业部、绩效评价服务事业部、全过程咨询服务事业部、区域专业咨询服务事业部、国际专业咨询服务事业部及各在建专业咨询服务事业部，分别负责各自业务领域内的三废源头控制、过程管理与合规处置，落实绿色办公、低碳出行、无纸化服务及项目现场环保要求。

2.4 公司发展

自设立以来，公司实现了稳健发展，为环境管理工作奠定了坚实基础。业务规模持续扩大：从早期以工程造价咨询为核心，逐步拓展至全过程工程咨询、工程监理、招标代理、绩效评价、项目代建等多元业务领域，服务客户覆盖政府机关、大型国企、知名高校、军队单位及品牌房企，市场竞争力持续增强。

资质实力不断提升：公司已取得中国建设工程造价管理协会 AAA 级信用企业、工程咨询甲级资信、房建/市政/电力/通信四大专业监理乙级资质、全过程工程咨询一级资质，以及 ISO9001、ISO14001、ISO45001 三标认证，管理体系分别符合相关国家标准，为全过程工程咨询服务提供了质量与环境管理保障。

行业口碑逐步积累：公司始终坚守合规经营理念，牵头起草国家标准《项目重大节点评审规范》，深度参与上海浦东国际机场四期扩建工程、上海轨道交通 21 号线建设工程、吴淞江工程上海段等重大工程，在工程咨询服务行业树立了良好的绿色运营形象，与众多客户建立了长期稳定的合作关系。

2.5 主要业务及相关流程

2.5.1 主要业务

企业核心业务涵盖多个领域，均注重环保合规：

全过程工程咨询：为建设项目提供涵盖投资决策、勘察设计、施工、运营等阶段的综合性咨询服务，咨询过程中注重绿色建造、节能减排及环保措施审核，推动项目全生命周期环境绩效提升。

工程造价咨询：为政府及社会资本投资项目提供投资估算、概预算编制、结算审核、全过程造价控制等服务，推行电子化造价资料归档，减少纸质文件消耗。

工程监理服务：对房建、市政、电力、通信等工程项目实施质量、进度、投资、安全及环保监理，督促施工单位落实扬尘、噪声、废水、固废等现场环保措施。

招标代理服务：为政府采购、工程建设项目提供招标文件编制、开标评标、合同签订等代理服务，积极推广电子招投标，减少纸质标书及交通出行。

绩效评价服务：为财政预算项目、基础设施项目提供绩效评价及后评价服务，将环保效益、节能减排目标纳入评价体系，助力公共资金使用绿色化。

项目代建管理服务：受建设单位委托，对项目实施专业化全过程管理，在代建过程中贯彻绿色建筑、海绵城市、低碳运营等理念，严控施工期三废排放。

2.5.2 相关流程

企业遵循减废优先、过程管控、合规处置原则，优化业务流程，核心环节如下：

项目策划阶段：结合项目特点制定环保实施方案，明确三废控制目标与措施，对全过程咨询、监理、招标代理等业务计划进行环保评估，优先采用电子化、远程化服务方式。

业务实施阶段：造价咨询与招标代理环节优先使用电子文档、电子签章及电子招投标平台；监理与代建环节加强现场踏勘计划管理，推行拼车出行与低碳交通；绩效评价环节将环保指标纳入评价框架。

文印与档案管理：规范打印、复印、扫描操作流程，推行双面打印、集中文印，对涉密资料统一粉碎销毁，一般废纸分类回收。

废弃物处理：业务实施过程中产生的三废按规定分类收集、处理，确保达标排放或合规处置。

项目收尾：对项目资料、办公场所进行环保清理，确保无废弃物料残留，验收环保相关指标完成情况。

2.5.3 处理现状分析

企业三废处理全流程严格遵循国家及地方标准，合规性表现良好。

废气排放合规：产生源主要包括公务车辆及员工通勤车辆尾气、办公区空调通风系统排放、文印设备挥发物、食堂烹饪油烟等。处理措施包括：定期对公务车辆进行环保检测与维护，确保尾气排放达标；合理规划现场踏勘路线，鼓励拼车、公共交通及新能源汽车出行；文印区保持通风，选用环保型耗材；食堂油烟经油烟净化装置处理后排放。近阶段监测与自查显示，各类废气排放符合相关标准限值，未发生废气相关投诉与违规事件。

废水排放合规：产生源分为员工生活污水、办公区清洁废水及少量车辆清洗废水。处理措施包括：生活污水经化粪池预处理后接入市政污水管网；清洁废水经沉淀过滤后达标排放或回用于绿化、清洁；车辆清洗废水经沉淀处理后回用。近阶段监测与自查显示，各类废水排放指标符合相关标准要求，无废水直排现象，未出现超标反馈。

固废处理合规：一般固废主要为办公废纸、废弃包装材料、废旧办公家具、食堂餐厨垃圾、绿化垃圾等，分类收集后，可回收利用物交由合作废品回收公司处置，餐厨垃圾交由有资质单位清运处置，其余按规范分类处置。危险废物主要为废旧硒鼓墨盒、废电池、废荧光灯管、废矿物油、废旧电子设备等，设置专用危废储存区域，具备防腐、防渗、分类标识等设施，与有资质的危废处置单位签订处置合同，规范转移处置，转移联单完整。台账管理方面，建立固废产生、储存、处置台账，

详细记录每批固废相关信息，台账保存规范，符合相关法律法规要求。

环境管理合规：制度方面，制定环保管理制度、三废处理操作规程、突发环境事件应急预案等文件，明确各部门及相关岗位环保职责与操作标准；监测方面，定期开展三废自行监测，每年委托第三方机构开展全面监测，监测报告存档完整；应急方面，编制突发环境事件应急预案并备案，配备应急处理物资，定期开展环境应急演练；培训方面，定期组织员工环保培训，提升员工环保意识与操作水平。

2.6 本章小结

中瑞岳华（上海）项目管理有限公司作为工程咨询服务领域的专业企业，当前组织架构清晰、业务运营规范，三废处理全流程符合国家及地方环保要求。废气通过车辆环保维护、低碳出行、油烟净化等措施实现达标排放；废水分类处理后合规排放或回用，无直排风险；固废实现分类收集、合规处置、资源回收，危险废物处置规范；环境管理制度健全、监测与应急体系完善。公司在发展过程中始终将环保合规作为重要运营准则，未发生重大环境违法违规事件，获得相关管理体系认证，为后续环境合规目标的实现奠定了坚实基础。

三、环境合规目标

3.1 主要目标

结合国家环保战略、地方环保政策及企业发展规划，制定分阶段三废环境合规目标，实现环境管理水平持续提升。

3.1.1 短期环境合规目标（1-2 年）

废气：保持废气排放达标率，进一步优化车辆调度与出行方式，降低公务车单车排放强度；完善办公区通风与油烟净化设施运行监控。

废水：保持废水排放达标率，提升清洁废水回用率；完善废水处理设施运行监控，确保处理效果稳定。

固废：提高一般固废综合利用率，规范办公区垃圾分类收集流程；保持危险废物处置合规率，进一步优化危废储存管理。

3.1.2 中期环境合规目标（3-5 年）

废气：逐步更新公务车辆为新能源或低排放车型，推广线上会议与远程踏勘，从源头减少废气产生；建立车辆运行与能耗数据台账，实现关键节点有效监控。

废水：构建办公区废水循环利用系统，大幅提升清洁废水回用率；优化废水处理工艺，实现智能化运行与管理；无任何废水超标排放记录，争取获得相关环保荣誉。

固废：建立完善的固废回收利用体系，一般固废综合利用率显著提升；有效控制危险废物产生量，探索危险废物资源化途径；实现固废全流程溯源管理。

3.1.3 长期环境合规目标（5 年以上）

废气：全面采用低排放或新能源车辆，推广远程协同与数字化服务，实现废气排放总量大幅降低；成为工程咨询服务行业废气治理标杆企业，推广成熟环保技术与经验。

废水：实现废水高效回用，构建闭环水循环系统；废水处理技术与

管理水平行业领先，成为区域水资源循环利用示范企业。

固废：一般固废高效资源化利用，实现固废低填埋目标；危险废物产生量降至最低，建立完善的全链条管理模式；推动行业固废循环利用标准制定。

3.2 机构及职责

结合企业组织结构，明确各部门及相关岗位在三废管理与环保合规中的具体职责，构建分工负责、协同联动的环保责任体系。

股东会、董事会、监事会及专门委员会：股东会审议批准公司环境战略及重大环保投资；董事会将绿色发展纳入公司中长期规划，审议年度环保目标；监事会监督环保制度执行情况；战略与发展委员会负责研究制定绿色发展战略；审计委员会负责监督环保审计与信息披露；薪酬与考核委员会将环保绩效纳入管理层考核；提名与治理委员会推动环境合规治理人才配备。

总经理：作为企业环保工作的第一责任人，全面统筹环境管理工作，审批企业环境合规战略、年度环保目标及重大环保项目，协调各部门资源，保障环保资金投入，监督环保管理相关工作开展，定期听取环保工作专项汇报。

独立内审合规中心：负责对公司三废管理、环保制度执行、合规风险进行独立审计与监督，定期评估环保目标完成情况，提出整改建议并跟踪落实，确保环保工作合法合规。

技术质量风控中心：负责制定环保技术标准与操作规范，将环境风

险纳入项目质量风控体系，审核全过程咨询、监理、代建等项目中的环保措施，推广绿色咨询技术与低碳服务方案。

财务资金中心：负责环保投入预算编制与资金保障，核算环保项目成本效益，确保环保设施维护、监测、培训、危废处置等资金及时到位。

专业服务运营中心：负责统筹各业务单元环保运营标准落实，制定绿色服务流程，推动无纸化办公、电子招投标、远程协同等低碳运营模式，组织三废产生量统计与台账记录。

市场经营中心：负责对接客户环保需求，将公司绿色运营能力融入市场宣传，收集行业环保政策动态与客户环保要求并反馈至相关部门。

综合管理中心：负责办公区环保管理，包括绿色办公、办公废弃物分类回收、节能减排、食堂油烟及生活垃圾管理；统筹办公用品环保采购，审核供应商环保资质；组织全员环保培训与宣传活动。

业务执行层各事业部：造价咨询服务事业部、工程监理服务事业部、工程咨询服务事业部、项目代建管理服务事业部、招标代理服务事业部、绩效评价服务事业部、全过程咨询服务事业部、区域专业咨询服务事业部、国际专业咨询服务事业部及各在建专业咨询服务事业部，负责本业务领域三废源头控制、过程管理与合规处置，落实绿色办公、低碳出行、无纸化服务、项目现场环保要求，配合做好环保培训与应急演练。

外部合作机构：第三方环保监测机构（具备 CMA 资质）承担年度三废第三方监测工作，出具合规性监测报告；危废处置单位（具备相应资质）合规处置企业产生的危险废物，提供完整转移联单；环保咨询公司为企业 提供环保政策解读、应急预案编制等专业服务；环保设备供应商

提供三废治理设备及技术支持；办公用品及服务供应商提供环保型产品，配合企业环保相关要求。业务执行层相关事业部牵头与核心合作机构签订长期协议，定期组织对接会，评估服务质量，确保环保需求得到满足。

四、主要保障措施

4.1 制度建设

4.1.1 制度与合规保障

绿色办公制度：推行无纸化办公，各部门优先使用企业办公系统、电子签章及电子招投标平台传递文件，严格控制纸质文件打印量；办公区合理控制空调温度，下班前关闭电脑、打印机等设备电源；更换节水、节能设备，降低办公能耗与水资源消耗；办公文具优先选择可降解、可回收产品，禁止采购国家明令淘汰的高污染、高能耗产品。

供应链环保要求：将环保资质、产品环保认证、环保管理体系等作为供应商核心准入条件，未达标的供应商不得进入供应链；与主要办公用品、文印耗材、餐饮、物业等服务供应商签订环保合作协议，明确供应商在采购、运输、服务环节的环保责任；定期对主要供应商开展环保审核，审核结果与采购量挂钩，对环保不合格的供应商予以限期整改或淘汰；每年评选绿色供应商，给予订单倾斜等奖励，推动供应链整体环保水平提升。

4.1.2 办公废弃物管理

一般固废管理：办公区设置分类垃圾桶，张贴清晰分类标识，引导员工规范分类投放；指定专人定期收集可回收物，交由合作废品回收公司处置，记录回收相关信息；推行电子办公、电子沟通，减少废纸产生；

鼓励员工自带水杯，减少一次性用品使用。

危险废物管理：在办公区设立危险废物专用储存箱，分类收集废电池、废打印机墨盒、废荧光灯管、废旧电子设备、废矿物油等，箱体标注规范标识；指定专人定期将储存的危险废物移交综合管理中心，由综合管理中心统一交由有资质的危废处置单位，完善转移记录；明确危险废物管理相关规定，对违规行为予以相应处理，确保危废管理合规。

4.1.3 减排技术措施

废气治理：短期优化办公区通风设施运行参数，提升室内空气质量；增加车辆环保检测频次，及时发现并解决问题。中期逐步引进新能源或低排放公务车辆，优化现场踏勘路线，推广线上会议与远程踏勘，从源头减少废气产生。长期全面推广低排放技术与低碳出行，探索碳抵消机制，实现废气排放总量持续下降。

废水治理：短期升级清洁废水收集与沉淀设施，扩大回用范围，减少新鲜水消耗。中期建设办公区废水深度回用系统，优化废水处理工艺，实现智能化运行与管理。长期构建一体化水循环系统，收集雨水及各类废水，经处理后充分回用，引入先进废水处理技术，实现废水高效回用。

固废治理：一般固废方面，与资源化利用企业深化合作，建立固废回收利用长效机制；推广使用可循环、可降解的材料与包装，减少固废产生。危险废物方面，升级危废储存区域，完善防护设施与监控设备；建立危废产生预警机制，合理控制危废产生量。溯源管理方面，完善固废溯源系统，实现每批固废从产生到处置的全流程可追溯；定期分析固废处置数据，识别减量化空间。

4.1.4 监督与透明度

数据记录：建立环保数据台账体系，涵盖废气监测台账、废水处理台账、固废台账、环保资金台账等；数据及时、准确录入，纸质记录与电子记录一致，保存期限符合相关规定；综合管理中心定期对台账数据进行审核，确保完整性与准确性。

第三方审计：每年聘请具备环保审计资质的第三方机构，开展全面环保审计，审计范围包括三废处理合规性、制度执行情况、目标完成进度；针对审计发现的问题制定整改方案，明确整改责任人与期限；整改完成后由第三方机构复核，确保问题闭环；审计报告摘要纳入年度环境报告对外披露。

ESG 披露：在年度 ESG 报告中专门设置环境维度章节，披露三废排放情况、环保投入、环保目标完成情况、重大环保项目进展；参照相关管理办法及可持续发展报告标准，确保披露信息真实、准确、完整；在企业官网设置环保留言板，接收公众对环境信息的咨询与建议，及时回复合理建议，提升信息透明度与公众信任度。

4.1.5 员工参与

环保培训：新员工入职培训必含环保课程；业务执行层各事业部定期开展专项培训，聚焦三废处理技术、应急处置；管理层培训纳入环保战略与目标管理。采用线上与线下结合的方式，线上提供环保课程，线下开展现场教学、案例分析；培训后组织考核，确保培训效果。

环保激励：员工提出的环保优化建议被采纳后，根据实际成效给予奖励；每年从各部门评选环保标兵，给予荣誉与物质奖励，并作为晋升参考；将环保目标完成情况纳入部门绩效考核，对环保考核优秀的部门

给予奖励。

环保活动：每年开展环保主题月活动，组织环保知识竞赛、环保经验交流等；结合相关环保节点开展宣传活动，提升全员环保认知；鼓励员工对环保违规行为进行举报，经核实后给予举报人奖励，对违规部门或个人予以通报批评，形成全员监督的环保氛围。

4.2 本章小结

为保障环境合规目标实现，公司从制度规范、技术升级、监督保障、全员参与四个维度构建了完善的保障体系。通过绿色办公与供应链环保制度，从源头控制三废产生；通过分阶段、针对性的减排技术措施，持续提升三废治理效率与资源循环水平；通过数据记录、第三方审计与 ESG 披露，确保环保工作透明可监督；通过培训、激励与活动，充分调动全员参与环保的积极性。上述措施覆盖三废管理全流程，具备较强的可操作性与落地性，能够为公司分阶段实现环境合规目标提供有力支撑。同时，公司明确了各部门的环保职责，形成协同联动的环保管理格局，结合外部专业机构的支持，进一步保障了各项环保措施的有效落实。

五、信息披露

5.1 披露方式

企业采用多渠道、立体化的环境信息披露方式，确保不同受众能够便捷获取真实、完整的环保信息：

官方平台披露：在企业官网设立环保专栏，发布年度环境报告、ESG 报告（环境维度章节）、三废监测数据摘要、环保管理制度（非涉密部

分）、环保项目进展等信息，专栏支持文件下载与关键词检索。

政府平台披露：按照相关管理办法要求，在环保部门指定的企业环境信息披露系统填报相关信息，确保政府监管信息及时准确。

报告披露：每年编制中瑞岳华（上海）项目管理有限公司年度环境报告，详细披露相关环保信息，报告发送至主要客户、合作伙伴及管理层。

线下披露：定期举办环保开放日或客户交流活动，邀请相关方了解公司绿色运营实践，现场讲解三废处理流程，解答疑问。

行业平台披露：通过中国建设工程造价管理协会、中国工程咨询协会等行业平台，分享企业环保管理经验与案例，推动工程咨询服务行业整体环保水平提升。

5.2 披露时间

定期披露：年度环境报告于每年三月底前披露上一年度报告；ESG报告（环境维度）与企业年度财务报告同步披露，每年四月底前完成；三废监测数据每季度第一个月十五日前在官网环保专栏披露上一季度自行监测数据；每年七月底前披露上一年度第三方监测报告摘要。

不定期披露：重大环保事件如环保设施重大改造、获得环保荣誉等，在事件发生后七个工作日内通过官网及政府平台披露；当国家或地方环保政策重大调整时，在一个月内披露企业应对措施。

临时咨询响应：公众、客户通过相关渠道提出的环境信息咨询，在十五个工作日内予以书面或口头回复。

5.3 责任机构

牵头机构：综合管理中心，负责统筹环境信息披露工作，制定披露计划、审核披露内容、协调各部门提供数据。

数据提供机构：专业服务运营中心提供三废监测数据、固废处置记录、环保制度文件、应急预案备案情况等；财务资金中心提供环保投入金额、环保资金使用情况；市场经营中心提供供应链环保审核结果、客户环保需求对接情况；各业务执行层事业部提供项目现场环保管理数据。

审核机构：企业管理层及董事会专门委员会，负责审核年度环境报告、ESG 报告（环境维度）的内容真实性与完整性，审核通过后方可披露。

监督机构：独立内审合规中心与第三方环保审计机构，在年度环保审计中对环境信息披露的准确性、完整性进行核查，确保披露信息与实际情况一致。

六、结论

本报告通过文献研究、现场调研、数据核查等方法，对中瑞岳华（上海）项目管理有限公司废气、废水、固废的处理现状、环境合规目标及保障措施进行了全面评价，综合结论如下：

6.1 企业三废处理现状合规性良好，环保管理基础扎实

作为综合性工程咨询服务机构，公司自成立以来始终重视环保合规工作，构建了源头控制、过程治理、末端处置的全链条三废管理体系。废气处理合规性良好，通过车辆环保维护、低碳出行、办公区通风及油烟净化等多种有效措施，实现废气达标排放，近阶段无相关投诉与违规事件；废水管理分类清晰、处置规范，生活污水与办公清洁废水均得到妥善处理，无直排风险；固废处置实现资源化与合规化并重，一般固废回收利用与合规处置有序开展，危险废物规范处置，台账记录完整。同时，公司已建立完善的环境管理制度，取得 ISO14001 等多项管理体系认证，依托现有组织架构明确环保职责，定期开展环保培训与应急演练，环保管理能力达到行业较好水平，为后续环保目标提升奠定了坚实基础。

6.2 分阶段环境合规目标科学合理，契合企业发展与政策导向

公司制定的短期、中期、长期三废合规目标，呈现循序渐进、持续升级的特点，既符合国家环保战略及地方环保政策要求，也与企业自身业务发展、技术升级节奏高度匹配。短期目标聚焦基础合规强化，通过优化处理工艺、完善监测体系等，实现三废管理精细化；中期目标迈向高效治理与循环利用，引入先进技术、实现智能化管理，推动环保绩效从合规向优化跨越；长期目标瞄准行业引领与绿色低碳，通过低排放技术推广、资源循环利用等，实现环境效益与经济效益深度融合。三个阶段目标相互衔接、层层递进，为公司未来环保工作提供了清晰的行动指南。

6.3 保障措施全面且落地性强，为目标实现提供有力支撑

为确保环境合规目标落地，公司从制度、技术、监督、人员四个维度构建了完善的保障体系。制度层面，绿色办公与供应链环保要求的制定，从源头控制三废产生；技术层面，分阶段的废气、废水、固废治理措施，兼顾当前需求与未来升级，符合行业技术发展趋势；监督层面，数据记录、第三方审计与 ESG 披露的结合，确保环保工作可监测、可追溯；人员层面，分层培训、激励机制与环保活动的开展，调动了全员参与环保的积极性。此外，环保专项资金的规划、外部专业机构的合作，进一步为保障措施落地提供了支持，确保各阶段目标能够稳步推进。

6.4 企业环保工作具备一定示范价值，未来发展潜力显著

公司在工程咨询服务领域积极践行环保理念，其三废处理模式与环保管理经验，为同行业企业提供了可借鉴的范例。公司将环保要求融入业务全流程，通过技术升级与管理优化，实现了业务发展与环境绩效的协同提升，符合当前行业绿色发展趋势，为企业拓展市场空间提供了助力。未来，随着各阶段环保目标的逐步实现，公司有望成为工程咨询服务行业环保标杆企业，在绿色低碳、资源循环利用等领域形成核心竞争力，进一步巩固行业地位，为区域生态环境保护贡献更大力量。

综上，中瑞岳华（上海）项目管理有限公司作为资质齐全、团队专业的综合性工程咨询服务机构，已形成全过程工程咨询、造价咨询、工程监理、招标代理、绩效评价及项目代建等多元服务能力。公司组织架构清晰，股东会、董事会、监事会及专门委员会发挥治理作用，总经理统筹经营管理层，中台体系与业务执行层协同支撑各业务领域。环保管理方面，公司围绕办公运营与项目服务建立了废气、废水、固废全流程管控体系，排放达标、台账完整、监测到位、应急机制健全；短中长期

环境合规目标科学可行，制度、技术、监督、人员保障措施协同有力。整体而言，公司三废处理现状合规、管理基础扎实、发展规划清晰，具备良好的行业示范价值与可持续发展潜力，能够推动绿色低碳运营与生态环境保护协调发展。

编制审核单位：金虔认证有限公司

编制日期：2026 年 07 月 28 日

